

山东中医药高等专科学校文件

鲁中高校字〔2025〕10号

山东中医药高等专科学校 关于印发《辅导员工作室建设与管理办法（试行）》的通知

各部门：

《山东中医药高等专科学校辅导员工作室建设与管理办法（试行）》已经学校研究通过，现印发给你们，请认真抓好贯彻落实。

山东中医药高等专科学校

2025年3月26日

山东中医药高等专科学校 辅导员工作室建设与管理办法（试行）

为深入贯彻落实全国全省教育大会精神和《普通高等学校辅导员队伍建设规定》（教育部令第43号）《高等学校辅导员职业能力标准（暂行）》（教思政〔2014〕2号）等文件精神，促进辅导员队伍专业化职业化发展，不断提升辅导员队伍的理论研究和 Work 实践水平，学校决定开展校内辅导员工作室（以下简称“工作室”）培育建设，为推动建设和加强管理，结合学校实际，制定本办法。

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神为指导，贯彻落实立德树人根本任务，聚焦时代新人铸魂工程，围绕思想政治工作实践研究，培育和建设若干具有示范作用、辐射作用和鲜明特色的工作室，进一步推进辅导员队伍的专业化和职业化发展，不断提升大学生思政教育工作质量和水平。

二、建设目标

紧扣“立德树人”根本任务和辅导员工作职责，按照“立足实际，重在培育，整合力量，凝练特色”的原则，将工作室建设成为辅导员工作交流的重要载体、职业能力提升的重要阵地、学生工作研究和实践创新的重要平台，培育一批有一定影响力和知名度的辅导员名师，提升我校辅导员队伍的整体素质能力和工作水平，构建辅导员成长发展平台。

三、工作任务

工作室建设主要围绕大学生思想政治教育和价值引领、党团和班级建设、理论和实践研究、学风建设、学生日常事务管理、心理健康教育与咨询、网络思想政治教育、校园危机事件应对、职业规划和就业创业指导、资助育人、国防教育、“一站式”学生社区综合管理等方向开展。

1. 提供学生辅导。工作室为学生成长与发展提供个性化、专业化的辅导服务，为学生学习生活排忧解难，协助学生自主发展。提供的个性化辅导包括：文体素养、职业发展规划、学业支持、能力素质提升、就业创业指导、人际交往、情感体验、心理健康、形象塑造、社会实践等。

2. 创新理念方法。工作室能围绕立德树人根本任务，针对学校当前学生工作的薄弱环节，贴近大学生思想、学习、工作和生活的实际需求，积极开展富于创造性，具有推广价值和示范意义的实践工作。

3. 打造优秀团队。工作室主持人既要全面负责工作室的日常运行与业务开展，同时也要承担起对成员的培养职责。要制定好本工作室工作方案和成员培养方案，指导和帮助工作室成员积极进取，成长发展。

4. 开展工作研究。工作室能紧密结合学校学生工作实际，聚集成员集体智慧，针对新形势下大学生思想政治教育的重点、热点和难点问题进行专题研究，不断探索大学生思想政治教育工作的新理念、新模式、新方法，打造学生工作品牌项目。工作室每

年至少立项或完成 1 项校级以上思想政治教育研究课题，或在国家级以上刊物公开发表第一作者相关论文 1 篇；获批建设 2 年内，力争立项或完成 1 项厅局级以上思想政治教育研究课题，或作为主要成员完成相关专著、教材编写等。

5. 整合优势资源。积极引入校内外相关资源支持工作室建设，采取切实有效举措，将思政课及相关专业的人力资源、教学资源、科研资源等融入工作室建设中，创新思想政治教育的现实路径。

6. 推广教育成果。工作室的实践和科研成果应以新闻报道、论文、专著、讲座、研讨会、报告会、外出交流、现场指导、考察学习等形式在校内外范围内宣传、介绍、推广，形成品牌效应。

四、申报遴选

（一）申报条件

1. 工作室实行主持人制度。工作室设主持人 1 名，主持人为在职在岗专、兼职辅导员，以专职辅导员为主。每人只能申报 1 个工作室，每人原则上参与工作室的数量不超过 2 个。每个工作室成员一般为 5-10 人，鼓励跨部门组织申报。工作室可以聘请 1-2 人担任专业导师或业务顾问，对工作室的建设与发展进行指导，提出参考建议。

2. 主持人所在部门高度重视大学生思想政治教育工作，体制机制健全，工作基础扎实，经验丰富，特色鲜明，富有成效。

3. 主持人具有高度的责任感和奉献精神，热爱学生思想政治教育和管理工作，品行端正，师德高尚，廉洁自律，作风正派，

为人师表。连续从事辅导员工作 3 年以上且具有长期从事辅导员或学生工作的意愿，年龄原则上不超过 45 周岁。

4. 主持人具备较强的思想理论研究和价值引领教育的能力，能准确把握大学生思想政治教育和学生成长成才规律，创造性地开展学生教育管理服务工作。近 3 年，个人或所带学生班级（团体）至少获得过 1 项校级及以上奖励或荣誉称号。

5. 主持人在学生教育、管理与服务工作中具有先进的工作理念、相对稳定的研究领域、较好的研究成果和扎实的学生工作效果。近 3 年，以第一作者身份公开发表学生工作相关研究论文 1 篇，或出版学生工作学术专著（教材）1 部（前 3 位），或主持校级及以上学生工作相关研究课题 1 项，或获得过与大学生思想政治教育工作相关的校级及以上奖励或荣誉称号。

（二）遴选程序

1. 组织申报。申报人根据申报条件填写《山东中医药高等专科学校辅导员工作室申报表》，经所在系党总支审核同意后报学生工作处。

2. 资格审查。学生工作处对申报材料进行审查，确定工作室答辩人名单。

3. 答辩。申报人根据通知要求进行答辩，学生工作处组织专家进行评审，提出工作室建议名单。

4. 公示。学生工作处将建议名单提请党委会或校长办公会进行研究审议，进行公示无异议后发文公布，并组织挂牌。

五、条件保障

学校为工作室建设提供一定的经费支持。建设期内，向立项的工作室下拨 2 万元的资助经费。资助经费的使用范围为：工作室运行所需的材料费、调研费、书刊资料购置费、印刷费、论文版面费等，须符合学校关于科研经费使用的有关规定。工作室经费须严格根据预算，一律使用公务卡进行结算，按照学校财务制度报销。

学校依托大学生一站式服务社区，为工作室配备独立的办公场所，营造优良的工作环境。学校相关部门负责整合相关培训资源，为工作室提供相关信息，组织工作室成员参加相应的培训研修。

工作室成员业绩作为年度考核的重要参考。

六、管理考核

学生工作处全面负责工作室建设与管理工作的，具体负责工作室的申报、建设和管理、评估与考核等工作。

工作室要做好日常建设与管理工作的，具体包括：

（一）科学制定年度工作计划和中长期建设方案，建立完善各项规章制度。制定工作室成员成长、发展目标和培养方案。

（二）建立合理的团队选拔退出机制，保持工作室队伍的稳定。

（三）及时对工作室运行情况进行总结，主动宣传推广成功经验。

工作室立项后，主持人若因岗位变动或其他原因无法继续履职的，应提前向学生工作处提出书面申请变更主持人。学生工作

处组织专家对拟新调整的主持人进行审核考评，符合条件的予以确认；不符合条件的，不再支持。

工作室要依法依规依规开展建设，不得违反党的路线方针政策和法律法规；不得违反师德规范或出现学术不端、弄虚作假行为。

工作室建设周期为 2 年。建设周期内，学生工作处牵头负责工作室的考核，考核采取年度评价和终期验收相结合的形式进行。

（一）年度评价。每年年终，工作室要认真进行工作总结，制定下一年度工作计划，报送学生工作处。学生工作处对工作室实行动态管理，采取现场考察、座谈交流等方式进行阶段性评估，提出意见和建议。

（二）终期验收。在工作室建设周期结束时，由学生工作处负责进行终期验收。具体要求如下：

1. 围绕工作研究建设方向，在校级及以上学生工作相关会议（论坛）上至少做一次专题报告（主题发言）。
2. 每年至少开展 2 期辅导员沙龙或辅导员论坛或辅导员学术交流会或辅导员培训。
3. 以工作室为单位，每学期至少撰写 2 篇辅导员工作案例，并参加相关评选活动；每年完成 1 项研究成果或调查报告。
4. 在建设周期内需获批 2 项校级及以上辅导员工作创新研究项目。

5. 在建设周期内，在国家级期刊上公开发表工作室建设研究方向相关学术论文至少 2 篇；或形成 1 项具有示范效应的学生工作品牌，并获得省级及以上相关报道，在校内外产生积极影响。

6. 在建设周期内，工作室主持人及成员所带班级要班风优良、团结友爱、富有凝聚力，不得出现重大舆情或发生重大安全事故。

7. 终期考核分优秀、合格、不合格三个等次。终期验收考核优秀，该工作室保留，推荐参评省级辅导员名师工作室，且主持人自动续聘至下一周期，继续工作室建设；终期验收考核合格，该工作室保留，主持人可申请续聘，并开展下一周期的工作室建设；终期考核不合格，该工作室撤销，终止其工作室主持人资格且两年内不得再次申报，除正规报销的项目外，剩余经费自动收回。

8. 学校鼓励工作室开展连续建设，以期达到培育精品、建设品牌的目的。

七、其它

（一）本办法由学生工作处负责解释。

（二）本办法自发文公布之日起施行。

附件

山东中医药高等专科学校 辅导员工作室申报表

申 报 类 别 _____

申 报 人 _____

所 在 系 部 _____

山东中医药高等专科学校

二〇二五年

填写说明

1. 本表用计算机打印填写。
2. 申报表一式 2 份，用 A4 纸双面打印，于左侧装订成册。
3. 申报类别：围绕大学生思想政治教育和价值引领、党团和班级建设、学风建设、学生日常事务管理、心理健康教育与咨询、网络思想政治教育、校园危机事件应对、职业规划和就业创业指导、资助育人、国防教育、“一站式”学生社区综合管理等方向开展。

姓 名		性 别		出生年月		(照片)
学历学位		职 务		职 称		
辅导员工作 年限		联系电话				
工作简历						
所获荣誉 与学生工作成果						
名师工作室 建设思路 (可另附页)		(含背景意义、建设目标、建设思路、实施计划与工作机制、预期效果与远景目标、工作基础与已有经验等。)				

系部意见	系党总支部书记签字： 盖 章 年 月 日
学工处意见	盖 章 年 月 日
学校意见	分管校领导签字： 年 月 日
	校长签字： 年 月 日